

Transport

PARTICIPATION DU SERVICE DEPARTEMENTAL AUX FRAIS DE DEPLACEMENTS

Les participations financières ne seront versées que si tous les documents nécessaires sont en notre possession. (Demande-Facture-Fiche de participation-Compte rendu de compétition-Feuilles de match-RIB-etc...)

DEMANDES INDIVIDUELLES DES AS

A) Véhicules personnels

- 1 Remplir correctement et entièrement la fiche du programme départemental
- 2 Envoyer la demande le plus vite possible
- 3 Versement dans les 30 jours après réception de tous les documents
- 4 Tarif 2008/2009 : 0,10€ x nombre de Km Aller x nombre d'élèves

B) Bus Individuel AS

- 1 Remplir correctement et entièrement la fiche du programme départemental
- 2 Joindre la facture et envoyer le tout en même temps
- 3 Versement dans les 30 jours après réception de tous les documents
- 4 Tarif 2008/2009 : 0,10€ x nombre de Km Aller x nombre d'élèves

TRANSPOLE

* Billets de groupes ou billets individuels de carnets

- 1 Remplir correctement et entièrement la fiche du programme départemental
- 2 Agrafier ou coller tous les tickets transpole aller et retour (pas de photocopies)
- 3 Remboursement à 70% des tickets

!!!! Remboursement en priorité sur le tarif groupe quand le déplacement concerne plus de 5 élèves plus l'accompagnateur

TRANSPORTS COLLECTIFS

A) Organisation établissements

- 1 Remplir correctement et entièrement la fiche du programme départemental
- 2 Joindre la facture obligatoirement et envoyer le tout en même temps
- 3 Demande unique établie par l'AS de l'établissement payeur
- 4 Remboursement à 50% si le déplacement concerne :
 - * un ou plusieurs établissements
 - * et minimum 35 élèves dans le bus. (Il n'y aura pas d'exception)

B) Organisation Districts

- 1 Remplir correctement et entièrement la fiche spécifique des districts
- 2 Joindre les factures et les bons de commandes détaillés des transports
- 3 Remboursement à 50% si le déplacement concerne :
 - * un ou plusieurs établissements
 - * et minimum 35 élèves dans le bus. (Il n'y aura pas d'exception)

ATTENTION !!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

Les demandes de fin d'année civile doivent impérativement être envoyées au service départemental avant le 01 Février de l'année suivante. Exemple transport du 15 octobre 2008 avant le 01/02/09. Aucune demande ne sera acceptée après cette date étant donné que le SD doit rendre ses comptes à l'UNSS Nationale pour fin d'exercice comptable.